



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ бакалавриата «5В050600-Экономика», «5В050800-Учет
и аудит», «5В050900-Финансы» и образовательной программы магистратуры
«6М050900-Финансы»

**Академии «Кайнар»
с «24» по «26» апреля 2018 г**

Алматы 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ бакалавриата «5В050600-Экономика», «5В050800-Учет и
аудит», «5В050900-Финансы» и образовательной программы магистратуры
«6М050900-Финансы»
Академии «Кайнар»
с «24» по «26» апреля 2018 г.**

г. Алматы

«26» апреля 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	11
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	11
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	13
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	15
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	18
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	20
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	23
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	25
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	29
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	31
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	35
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	36
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (5В050600-Экономика, 5В050900-Финансы, 6М050900-Финансы)	39
Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (5В050800-Учет и аудит)	47

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

РК – Республика Казахстан
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
БД – базовые дисциплины
БРС – балльно-рейтинговая система
ВО – высшее образование
ВА – бакалавриат
МА – магистратура
PhD – докторантура
ВУЗ – высшее учебное заведение
ВЭК – внешняя экспертная комиссия
ВОУД – внешняя оценка учебных достижений
ГАК – Государственная аттестационная комиссия
ДВПО – Департамент высшего и послевузовского образования
ДОТ – дистанционная образовательная технология
ИКТ – информационно-коммуникационные технологии
ИУП – индивидуальный учебный план
ГОСО – Государственные общеобязательные стандарты образования
ГПРО – Государственная программа развития образования
НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИР – научно-исследовательская работа
НПА – нормативно-правовые акты
НРК – Национальная рамка квалификаций
НСК – Национальная система квалификаций
ОП – образовательная программа
ППС – профессорско-преподавательский состав
ECTS – европейская система переноса и накопления кредитов
ЕСУВО – Единая система управления высшим образованием
ESG – стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования
УМО РУМС – Учебно-методическое объединение Республиканского учебно-методического Совета

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №34-18-ОД от 03.04.2018 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 24 апреля по 26 апреля 2018 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Академии «Кайнар» стандартам специализированной аккредитации НААР (от «24» февраля 2017 г. № 10-17-ОД, издание пятое) по программам «5B050600-Экономика», «5B050800-Учет и аудит», «5B050900-Финансы», «6M050900-Финансы».

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Академии «Кайнар» в рамках специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров институционального профиля.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);
 2. **Зарубежный эксперт** – Гостин Алексей Михайлович, к.т.н., доц., Рязанский государственный радиотехнический университет (РГРТУ) (г. Рязань);
 3. **Эксперт** – Омарбекова Айкумис Ильясовна, к.пед.н., доцент, Евразийский национальный университет им.Л.Н.Гумилева (г. Астана);
 4. **Эксперт** – Адилбекова Ляззат Махайкызы, к.филол.н., профессор, Казахский государственный женский педагогический университет (г. Алматы);
 5. **Эксперт** – Бурбекова Сауле Жорабековна, к.филол.н., Университет имени Сулеймана Демиреля (г. Алматы);
 6. **Эксперт** – Султанова Замзагуль Хамитовна, к.э.н., и.о.доцента, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск);
 7. **Эксперт** – Джолдасбаева Гульнар Каримовна, доктор экономических наук, профессор, Алматинский технологический университет (г. Алматы);
 8. **Эксперт** – Құрманғали Медеу Шунгенұлы, к.ю.н., доцент, член Казахстанской ассоциации международного права, член Германо-российской ассоциации юристов, Университет Нархоз (г. Алматы);
 9. **Работодатель** – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров ассоциации по содействию развития и инвестирования бизнеса «Expobest» (г. Алматы);
 10. **Студент** – Токбурина Айсулу Каласовна, студент 4 курса специальности «5B011700-Казахский язык и литература», Казахский государственный женский педагогический университет (г. Алматы);
 11. **Студент** – Аманбек Асем Нұрғалиқызы, студент 4 курса специальности «Учет и аудит», Казахстанский инженерно-технологический университет (г. Алматы);
 12. **Студент** – Власенко Виктория Михайловна, студент 3 года обучения, специальность «Основы права и экономики», Университет UIB (г. Алматы);
- Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университета Кайнар создан в 1991 г. и является одним из первых высших учебных заведений новой формации, основанный на коммерческих началах в независимом Казахстане.

В 1991 г. состоялся первый набор из 44 студентов по специальностям: «Казахский язык и литература», «Педагогика и психология», в 1992 г. 56 студентов по специальностям «Международные отношения», «Международные экономические отношения», «Международное право». Учебные программы на данные специальности были разработаны на основе программ МГИМО и легли в основу государственного стандарта РК. Вклад университета Кайнар как первого университета в области подготовки кадров по этим направлениям был отмечен во время встречи ректора МГИМО А.А. Торкунова и ректора университета Кайнар Е.С. Омарова с Президентом Республики Казахстан Н.А. Назарбаевым в 1994 г.

В числе первых университет Кайнар начал подготовку в рамках программ магистратуры.

В 2014 году Университет Кайнар преобразован в Академию «Кайнар». Академия действует на основании Устава, зарегистрированного в Министерстве юстиции РК 29 октября 2014 года.

Среди важных вех в истории университета Кайнар стоит отметить посещение университета принцем Чарльзом Уэльским, благодарность от президента Фонда «Бобек» С.А. Назарбаевой. С апреля 2000 г. по апрель 2003 г. в университете действовал Диссертационный совет по защите кандидатских диссертаций по специальности 07.00.02. – Отечественная история (История Казахстана). В совете были защищены 24 кандидатские диссертации.

В 2010 году ректор университета «Кайнар» Омаров Е.С. подписал в г. Болонья (Италия) Великую хартию университетов. Академия Кайнар является коллективным членом ассоциации университетов при ЮНЕСКО, ассоциации экономистов института Седимес (Франция), Лиссабонского Географического общества (Португалия), Российской Академии естественных наук (РАЕН), Казахстанской Национальной Академии естественных наук (КазНАЕН), членом Ассоциации вузов Республики Казахстана, Республиканского общественного объединения «Казахское психологическое общество».

В 1993 г. университет Кайнар получил лицензию № 00001 на основную образовательную деятельность. В настоящее время Академия Кайнар осуществляет подготовку, в соответствии с генеральной лицензией, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК (№ KZ11LAA00003786 от 10.12.2014 г.), по 13 специальностям бакалавриата и 6 специальностям магистратуры. 5 февраля 2018 г. были получены приложения к лицензии на следующие специальности: 5B070300 – Информационные системы и 5B090100 - Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта.

В 2001 г. университет успешно прошел процедуру государственной аккредитации, в 2015 плановую государственную аккредитацию, в 2016 году институциональную и специализированную аккредитацию в агентстве НААР.

На сегодняшний день в Академии Кайнар общее количество обучающихся составляет 2355 человек, из них по специальностям бакалавриата - 2181 человек, по специальностям магистратуры – 174.

За период функционирования университета Кайнар выпущено более 26000 специалистов, которые успешно работают в государственных органах, частных учреждениях РК, так и в зарубежных странах.

Академия Кайнар за период с 1991 по 2018 годы оказала поддержку обучающимся из социально уязвимых слоев населения, а также одаренным студентам. 3920 студентов

получили льготы за обучение от 10 % до 100 %, в том числе 73 студента обучались без оплаты.

В 2017 году в организационную структуру Академии Кайнар вошло структурное подразделение – Финансово-инженерный факультет, представленный кафедрой организации перевозок и информационных технологий.

По данным вуза образовательный процесс обеспечивается профессорско-преподавательским составом в количестве 102 человека, из которых 91 – штатные преподаватели. Доля преподавателей с учеными степенями и учеными званиями в целом по академии составляет 57%.

Среди ППС академии 5 преподавателей являются обладателями гранта «Лучший преподаватель вуза Республики Казахстан». Президент Академии Кайнар Омаров Е.С. в 2014 г. был награжден золотой медалью КазНАЕН РК, в мае 2015 г. - юбилейной медалью КазНУ им. аль-Фараби, в 2017 г. - памятной медалью к 100-летию Алаш орды. Доктор экономических наук, профессор Сапарбаев А.Д. удостоен звания «Заслуженный деятель науки Казахстана».

В 2017-2018 году Саметова Ф.Т. и Апахаяев Н.Ж. получили удостоверения о присвоении званий «Ассоциированный профессор», выданные ККСОН МОН РК.

Среди профессорско-преподавательского состава Академии Кайнар есть член-корреспондент НАН РК, 5 академиков КазНАЕН, 2 члена-корреспондента КазНАЕН, 4 академика Европейской академии естественных наук. Преподаватели Академии удостоены правительственных наград и почетных званий: Орден «Құрмет» Курманалиев К.А.; Медаль «Ерен еңбегі үшін» – Сапарбаев А.Д.; Почётный работник образования РК–Калаганов Б., Омаров Е.С., Перленбетов М.А.; Ы. Алтынсарина – (Омаров Е.С., Сапарбаев А.Д., Омарова С.Б.). Профессор Сапарбаев А.Д. В состав Диссертационного совета КарГУ им. академика Е.А. Букетова по специальности 6D020300 – История входит д.ист.наук, профессор Тлеуов Т.Х., в состав Диссертационного совета КазНПУ им. Абая по специальности 6D050300 – Психология входит д.псих.наук, профессор Перленбетов М.А. ППС кафедры профессор Сапарбаев А.Д., доценты Абдибеков С.У., Сыздыкова К.Ш., Калиакпарова Г.Ш. являются членами Совета УМО РУМС высшего и послевузовского образования МОН РК по группам специальностей «Социальные науки, экономика и бизнес» в АО Университет Нархоз.

Учеными Академии Кайнар с 2014 г. по 2017 г. проведена Научно-исследовательская работа по теме «Разработка Стратегии устойчивой энергетики будущего Казахстан до 2050 года» АО Национального научно-технологического холдинга «Парасат». Проект выполняется в рамках программы: «Разработка чистых источников энергии Республики Казахстан на 2013–2017 годы в рамках ЭКСПО–2017». Выполнен Международный научно-исследовательский проект по гранту Британского Совета с Редингским университетом (Англия) Центром Евро-Азиатских исследований по теме: «Казахстанское содержание и его влияние на окружающую среду и изменения климата» с 2010 по 2016 гг. По итогам НИР опубликована книга на английском языке издательством Palgrave Macmillan: Local Content Policies in Resource-rich Countries. Kalyuzhnova, Y., Nygaard, C., Omarov, Ye., Saparbayev, A. 2016. Series: Euro-Asian Studies.

В 2016 и 2017 гг. коллективом авторов получены 2 авторских свидетельства: Система мониторинга госслужбы «Хизмет» (авторы М.Перленбетов, А.Давлетова, Н.Набиев), определяющий уровень антикоррупционной устойчивости; «Система диагностики психического состояния детей «Ресурс» № 2174 от 28.09.2017 г. (авторами являются М.Перленбетов, А.Есимбекова и А.Давлетова), выявляющая через психоэмоциональное состояние ребенка социо-психологический портрет семьи.

В рамках программы «Рухани жаңғыруу» Академией «Кайнар» запланирована реализация проекта «Ұлы дала жастары», руководителем является проректор по воспитательной работе Саметова Ф.Т. 30 января 2018 г. студенты Академии Кайнар вошли в Альянс университетов U-38.

Библиотечный фонд академии обеспечен всей необходимой литературой по образовательным программам. Общий фонд Академии составляет 256500 экземпляров, в том числе учебно-методической и научной литературы в разрезе образовательных программ составляет 194121 экземпляров книг, а также справочные, художественные и периодические издания 62379 экземпляров. Обеспеченность литературой на электронных носителях, составляет 2642 наименования, в том числе на казахском языке 840.

Академия в рамках профессиональной деятельности использует ряд лицензионных программных продуктов, обеспечивающих рациональное сопровождение учебной, научной, организационной и контрольной функции.

Материально-техническая и социальная база, находящаяся в оперативном управлении Академии Кайнар, расположенной в г. Алматы, состоит из 5 объектов общей площадью 8828,9 кв.м. Академия имеет 2 учебных корпуса, общей площадью 7125,8 кв.м. Инфраструктура вуза включает учебно-лабораторное и административное здание, учебно-спортивный корпус, общежитие для проживания студентов. Все здания университета соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом № 30-16-ОД от 16.06.2016 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 27 по 29 июня 2016 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Академии «Кайнар» стандартам специализированной аккредитации НААР.

Внешняя экспертная комиссия работала в следующем составе:

1. Председатель комиссии – Тойбаев Адлет Жунисович, к.пед.н., Казахский государственный женский педагогический университет (г. Алматы);
 2. Зарубежный эксперт – Соколова Елена Евгеньевна, к.э.н., доцент, Национальный авиационный университет (г. Киев, Украина);
 3. Эксперт – Погребницкая Марина Владимировна, к.пед.н., доцент, Северо-Казахстанский государственный университет имени М.Козыбаева (г. Петропавловск);
 4. Эксперт – Мовкебаева Зульфия Ахметвалиевна, д.пед.н., профессор КазНПУ им. Абая (г.Алматы);
 5. Эксперт – Носиева Назым Кажимуратовна, кандидат филологических наук, доцент Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина (г. Астана);
 6. Эксперт – Аубакирова Жанар Яхияевна, д.э.н., профессор Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы);
 7. Эксперт – Сауранбай Сандугаш Бабагаликызы, доктор PhD, лицензированный практикующий оценщик, член Алматинской Областной Ассоциации Оценщиков, и.о. доцента Университета «Нархоз» (г. Алматы);
 8. Эксперт – Омарова Айман Бекмуратовна, д.ю.н, профессор Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы);
 9. Эксперт – Аргингазина Шолпан Байкадиевна, к.филол.н., Казахстанский институт менеджмента, экономики и прогнозирования (КИМЭП, г. Алматы);
 10. Работодатель – Медетбекова Айсулу Темиргалиевна, директор лицея № 28 им. Маншук Маметовой Медеуского района (г. Алматы);
 11. Студент – Надирова Бэлла Камаловна, студент 3 курса специальности «Финансы» Казахской автомобильно-дорожной академии им. Л.Б. Гончарова (г. Алматы);
- Наблюдатель от Агентства – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (г. Астана).

Рекомендации ВЭК вузу в рамках предыдущей программы аккредитации:

Стандарт «Управление образовательной программой»

- усилить документирование всех основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП;
- систематически анализировать информацию о реализации ОП и проводить самообследование по всем параметрам и направлениям;
- необходимость разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования;
- регулярный пересмотр плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ;
- обеспечить внешнюю экспертизу образовательных программ коллегиальными органами.

Стандарт «Студентоориентированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- обеспечить условия для инклюзивного образования.

Стандарт «Обучающиеся»

- расширить контингент иностранных обучающихся;
- развитие академической мобильности студентов, усилить языковую подготовку обучающихся данной ОП.
- обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»

- усилить привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований;
- расширить академическую мобильность ППС в рамках ОП.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- обеспечить достаточность ресурсов и систем поддержки обучающихся;
- обеспечить технологическую поддержку студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
- предоставить интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ;
- обеспечить необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения;
- расширить книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях.

Стандарт «Управление информацией»

- разработать программу информатизации управленческой деятельности и использования систем сбора и анализа статистики по результатам разных видов деятельности;
- обеспечить более активное применение современных информационно-коммуникационных технологий для управления информацией;
- обеспечить документальное согласие обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных.

Стандарт «Информирование общественности»

- повысить информированность общественности о результатах деятельности академии.

- обеспечить информирование общественности, в том числе ППС и обучающихся, о национальных программах развития страны и образования;
- обеспечить более структурированный подход к формированию сайта: разработать положение о сайте;
- размещение информации о структурных подразделениях вуза;
- упорядочивание и расширения каталога ППС;
- размещение информации об ожидаемых результатах обучения по образовательным программам, присваиваемым квалификациям по каждой программе, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам;
- размещение информации о возможностях трудоустройства выпускников;
- размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования;
- публикацию вопросов и ответов в блоге ректора.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации;
- обеспечить доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;
- включить существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;
- продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единогласному мнению, что образовательные программы «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы», реализуемые Учреждением Академия «Кайнар» не могут быть аккредитованы.

В ходе работы ВЭК нами было установлено, что выполнены рекомендации по усилению документирования основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП, пересмотрены планы развития ОП, проведена внешняя экспертиза ОП работодателями, организованы гостевые лекции иностранных и отечественных преподавателей, обеспечено документальное согласие обучающихся и ППС на обработку персональных данных. Также проведена большая работа по структурированию и наполнению сайта, требующая дальнейшего продолжения в части результатов обучения по ОП, о применяемых методах обучения, оценочных процедурах и т.д. Рекомендации по стандартам «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов», «Управление информацией», «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» выполнены не полностью.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации Академии «Кайнар» и специализированной аккредитации образовательных программ в период с 24 по 26 апреля 2018 года.

С целью координации работы ВЭК 23.04.2018 г. состоялось вводное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, согласованы вопросы использования методик экспертизы.

В ходе ознакомительной экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили библиотеку, учебные аудитории, специализированные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, кафедры, столовую,

спортивный комплекс, основные базы практик. Таким образом, эксперты получили непосредственное визуальное представление об инфраструктуре вуза.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 26 преподавателей и 42 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством изучения контент-наполнения официального сайта вуза <http://kainar-edu.kz>.

В рамках требований стандартов программа визита включала также встречи-интервью с президентом, проректорами, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками различных подразделений университета. Всего во встречах приняли участие 130 человек (таблица 1).

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Президент	1
Проректоры	5
Заведующие кафедрами	4
Руководители структурных подразделений	8
Преподаватели	22
Студенты, магистранты	42
Выпускники	25
Работодатели	23
Всего	130

В ходе визита, члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам:

Посещение занятий

ОП 5В050800 - «Учет и аудит»:

- Практическое занятие по дисциплине «Ақша, несие, банктер», тема занятия «Валюталық жүйе және валюталық қатынастар түсінігі» (1 курс, гр. ЕА-17/ОБ, ауд. 308) магистр, старший преподаватель Қожамарова Г.Е. Присутствовало 6 студентов из 7. На занятии использовался устный опрос по вопросам утвержденной программы, в ходе ответов осуществлялся анализ ответов и приводились примеры со стороны преподавателя.

ОП 5В050900 – «Финансы»:

- Практическое занятие по дисциплине «Ақша, несие, банктер», тема занятия «Валюталық жүйе және валюталық қатынастар түсінігі» (2 курс, гр. Қ-16/ОБ, ауд. 308) магистр, старший преподаватель Қожамарова Г.Е. Присутствовало 8 студентов из 12. На занятии использовались традиционные формы организации учебного процесса, собеседование и ответы на вопросы в соответствии с учебно-методическим комплексом дисциплины.

- Лекционное занятие по дисциплине «Эконометрика», тема занятия «Көрсеткіштердің регрессиясы» (2 курс, гр. Қ-16/ОБ, ауд.308) к.ф-м.н., доцент Култасов К.А. Присутствовало 11 человек из 14. Занятие проходило в форме традиционной лекции.

ОП 6М050900 - «Финансы»:

- Лекционное занятие по дисциплине «Теория финансов», тема занятия «Теоретические аспекты финансов хозяйствующих субъектов» (1 курс, гр. МФ-17, ауд 308) к.э.н., PhD, доцент Калиакпарова Г.Ш. Присутствовало 3 магистранта из 7. Занятие

проходило в форме традиционной фронтальной лекции.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, в разрезе образовательных программ академии профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися и выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, представленных в отчетах по самооценке образовательных программ университета, критериями стандартов специализированной аккредитации.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством университета 26 апреля 2018 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Подготовка в академии по образовательным программам «5В050600 - Экономика», «5В050800 - Учет и аудит», «5В050900 – Финансы» осуществляется в очной и заочной формах на базе общего среднего, среднего профессионального и высшего профессионального образования. Подготовка магистров по ОП «6М050900 – Финансы» осуществляется в двух направлениях – научно-педагогическое и профильное. ОП реализуется в соответствии с Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью №14018609 (бакалавриат) и лицензии №KZ11AA00003786 (магистратура), выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК 10.12.2014 г. Подготовка специалистов в Академии «Кайнар» осуществляется согласно Классификатору специальностей высшего и послевузовского образования РК.

Университет продемонстрировал наличие политики в области качества образования, утвержденной Ученым советом академии (протокол 1/32 от 28.08.2017 г.). Данный документ размещен на сайте академии <http://kainar-edu.kz/politika-vuza/> и доступен заинтересованным лицам.

Реализация и развитие аккредитуемых программ определяется, в первую очередь, миссией, Стратегическим планом развития Академии «Кайнар», а также Планами развития образовательных программ.

Стратегический план развития Академии «Кайнар» на 2017-2020 годы, утвержденный Ученым Советом Академии «Кайнар» (протокол №1/32 от 28.08.2017 г.) выстроен с учетом требований быстроменяющейся образовательной среды. Стратегический план рассчитан на четыре года и направлен на системное совершенствование подготовки специалистов с учетом интеграции в мировое образовательное пространство.

Стратегический план развития Академии «Кайнар» на 2017-2020 годы разработан в соответствии со Стратегическим планом Министерства образования и науки Республики Казахстан на 2017-2021 годы № 729 от 29.12.2016 года и утвержден на Ученом совете (протокол № 1/32 от 28 августа 2017 года).

План развития 6М050900-«Финансы» на 2017-2020 годы, утвержденный на заседании Ученого совета Академии Кайнар разработан с участием руководителя ОП, опытных преподавателей и двух работодателей – руководителя направления продаж управления по работе с ключевыми партнерами ДБ АО «Сбербанк России» Зулнаркай Е.Н. и руководителя по работе с клиентами и инвесторами АО «Казахстанская фондовая биржа» Гадилбек Аким, План развития ОП 5В050800 – «Учет и аудит» - с участием директора ТОО «AYAKAZ» Рудосельского Т.Е., директора ТОО «Financial&Legal Solutions» Шахпутова Т.А., План развития ОП 5В050600 – «Экономика» - директора ТОО

«Nurly jol logistics» Цой А.И., директора ТОО «Financial&Legal Solutions» Шахпутова Т.А. План развития ОП наряду с постановкой целей и задач развития ОП содержит характеристику проблем и свод мероприятий по снижению рисков для ОП и ожидаемые конечные результаты выполнения плана. Планы развития аккредитуемых образовательных программ утверждены Ученым советом Академии Кайнар (протокол №9/8 от 29.04.2016 г.)

Руководство привлекает представителей работодателей к внешнему рецензированию ОП: рецензирование ОП «5B050600 - Экономика» осуществлено директором ТОО «Nurly Jol Logistics» Цой А.И., «5B050800 – Учет и аудит» - директором ТОО «AYAKAZ» Рудосельский Е.В., «5B050900 – Финансы» - руководителем направления продаж управления по работе с ключевыми партнерами ДБ АО «Сбербанк России» Зулкарнай Е.Н.

Результативность плана развития ОП обеспечиваются ответственностью заведующего кафедрой и ППС за конечные результаты, делегированием и разграничением полномочий, размещением информации на сайте вуза.

Для поддержания основных бизнес-процессов в вузе разработан комплекс внутренней нормативной документации, регламентирующей реализацию ОП.

Эксперты в ходе ознакомления с внутренней документацией убедились в наличии ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов, прозрачности системы управления образовательной программой.

Беседы с обучающимися аккредитуемых ОП, ППС выпускающей кафедры, и знакомство с документацией на кафедре дали возможность убедиться в успешном функционировании внутренней системы обеспечения качества ОП.

Для управления ОП доступны необходимые информационные, кадровые, финансовые и материально-технические ресурсы, а также нормативно-правовая документация, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

Руководство ОП прошло обучение по программам «Менеджмент образования» (сертификат КазНУ имени Аль-Фараби о прохождении зав.кафедрой «Экономика и бизнес», к.э.н., доцентом Абдибековым С.У. курса «Стратегический менеджмент в образовании в образовании в объеме 72 часов в период 29.01.2018-10.02.2018).

Аналитическая часть

Вместе с тем, следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

ВЭК отмечает, что недостаточно подтверждена уникальность и преимущество каждой представленной на аккредитацию ОП перед аналогичными образовательными программами других вузов, это мнение нашло подтверждение во время интервьюирования руководителей ОП и при анализе представленной документации.

Недостаточно уделяется внимания обеспечению качества деятельности, выполняемой партнерами, в частности при реализации академической мобильности. В частности, не удалось отследить мониторинг обучающихся, выезжающих в другие вузы с посредством онлайн-консультаций, переписки с принимающими университетами и т.д.

Проанализированный экспертами план развития ОП «5B050600 - Экономика», «5B050800 – Учет и аудит», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы» не содержит анализа позиционирования вуза и ОП.

Эксперты не смогли убедиться в наличии записей, демонстрирующих, каким образом осуществляется анализ аудиторного фонда, достаточности компьютерных классов, необходимого программного обеспечения и т.д. для обучения нового контингента обучающихся и для разработки новых образовательных траекторий.

Не систематизирована работа по управлению рисками реализации образовательных программ.

В ходе написания отчета по самооценке, бесед с руководством ОП и руководителями структурных подразделений, знакомства с внутренними документами руководство ОП не смогло документально продемонстрировать, что в академии осуществляется анализ и практическое внедрение инновационных предложений.

Информация о механизме управления ОП, изменениях в данном процессе недостаточно полно отражается на официальном сайте Академии. В частности, информация размещенная в разделе «Обучающиеся» содержит лишь Справочник-путеводитель для обучающегося, Кодекс студента, Положение о студенте Академии Кайнар.

Комиссия отмечает, что по реаккредитуемым специальностям кластера проделана определенная работа по усилению документирования всех основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП, осуществляется анализ информации о реализации ОП путем рассмотрения этих вопросов на заседаниях кафедры, учебно-методического совета кафедры и Ученого совета Академии, также разработаны Планы развития ОП на 2017-2020 гг. Вместе с тем тем выпускающей кафедре следует более четко отслеживать эффективность протекающих процессов путем применения целевых индикаторов, позволяющих отследить эффективность управления ОП.

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворены» - 83,3%, «частично удовлетворены» - 9,5% и «частично не удовлетворены» 7,1% обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. Усилить систему обеспечения качества деятельности, выполняемой партнерами при реализации академической мобильности обучающихся и ППС.

2. Систематически осуществлять позиционирование ОП с последующим применением его результатов при разработке плана развития ОП.

3. С учетом изменения факторов внешней среды осуществлять корректирующие и предупреждающие действия, направленные на постоянное улучшение ОП, в том числе путем внесения изменений в План развития ОП.

4. Руководству ОП провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития экономики страны: ОП «Экономика» и ОП «Финансы» в связи переходом Казахстана к цифровой экономике.

5. Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом.

6. Активизировать работу по наполнению сайта Академии информацией о содержании и инструментах реализации ОП.

7. Усилить управление инновациями в системе стратегического управления вузом.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»: сильные - 0, удовлетворительные – 10, требующие улучшения - 7.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

Академия внедряет процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа информации: функционирует специальная служба, которая несет ответственность за информационное обеспечение деятельности Академии и его подразделений и формирование через СМИ положительного общественного мнения о деятельности Академии.

Общая информационная часть сайта содержит сведения об Академии, его подразделениях, событиях, происходящих в ее стенах.

В управленческой деятельности академии внедрены следующие информационные технологии: образовательный портал и информационный сайт (www.kainar-edu.kz),

информационная система сопровождения учебного процесса по кредитной технологии АИС «Platonus», электронная библиотека, работающая в системе Кабис (kabis.ausb.kz). Имеет доступ к базам данных Web of Science, SpringerLink.

Мониторинг плана развития МОП осуществляется посредством сбора отчетов по реализации Плана развития ОП, годовых отчетов кафедры, мониторинга готовности кафедр к учебному году, экспертизы качества МУП, УМКС, УМКД, учебно-методического обеспечения ОП.

По мере реализации плана развития МОП ведется отчетность, которая рассматривается на заседаниях кафедры и ежегодно сдается отчет по основным видам деятельности кафедры экономики и бизнеса проректорам по направления деятельности. Таким образом, мониторинг выполнения плана развития ОП осуществляется согласно утвержденным срокам исполнения в течение учебного года.

Для мониторинга реализации плана МОП и осуществления корректирующих действий используются отчеты руководителей структурных подразделений, анкетирование. Оценка производится по всем направлениям учебной, учебно-методической, информационной, научной, воспитательной деятельности и материально-техническому обеспечению образовательного процесса. Оценивание деятельности представляет собой непрерывный процесс и проводится на заседаниях Ученого совета и кафедр, оформляется в виде протоколов. В оценивании деятельности ОП участвуют и обучающиеся в качестве потребителя образовательных услуг.

Контроль эффективности системы обеспечения качества осуществляется через экспертизу методического обеспечения, оценку деятельности и рассмотрение вопросов на коллегиальных органах. В рамках этих механизмов определяются результативность и эффективность выполнения целей, отклонения от заданных целей.

Налажена обратная связь с обучающимися, позволяющая выявить их удовлетворенность качеством реализуемых ОП. В ходе беседы с обучающимися ими отмечалось наличие возможности обратиться к руководству с теми или иными проблемами.

Как показало выборочное знакомство с личными делами ППС, сотрудников и обучающихся, обучающиеся, работники и ППС Академии оформляют соглашения на обработку своих персональных данных, что подтверждает правомерность деятельности АРГУ в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (от 21 мая 2013 года № 94-V).

Аналитическая часть

По анализу соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям комиссия отмечает следующее: в Академии «Кайнар» действует система управления информацией и отчетностью. Данные хранятся в электронном и бумажном формате в соответствии с номенклатурой. Большинство информации хранится в бумажном формате, что представляет значительные риски. В процессе сбора и анализа информации недостаточно применяются ИКТ и программные средства.

Слабое применение ИКТ не позволяет обеспечить системное использование информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

Комиссия отмечает, что по реаккредитуемым специальностям кластера руководством Академии начата работа по информатизации управленческой деятельности, обеспечено документальное согласие обучающихся и ППС на обработку персональных данных, разработано «Положение об официальном сайте Академии Кайнар» (утверждено протокол Ученого совета №2/32 от 29.09.2017 г.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 38,5%, «хорошо» - 57,7%, «относительно плохо» - 3,8.

Рекомендации ВЭК

1. Автоматизировать процесс управления обеспечения качества ОП и стратегический анализ информации в разрезе ОП.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»: сильные – 0, удовлетворительные – 15, требующие улучшения - 2.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в Академии осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой Академией для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

Реаккредитуемые специальности Кластера 2 ОП 5В050600 - «Экономика», 6М050800 - «Учет и аудит», 5В050900 – «Финансы», 6М050900 – Финансы» Академии обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с казахстанскими требованиями: государственными общеобязательными стандартами образования; типовыми и рабочими учебными планами специальностей; типовыми и рабочими учебными программами дисциплин.

Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся.

В университете существуют следующие виды учебных планов: типовой учебный план (ТУП), рабочий учебный план (РУП). Учебные планы разрабатываются на основании типовых учебных планов по специальностям на весь период обучения, Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема дисциплин циклов ООД, БД, профилирующих дисциплин.

Содержание и структура аккредитуемых ОП сформированы в соответствии с требованиями Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499, ГОСО РК, утвержденными Постановлением Правительства РК №1080 от 23.08.2012 г., Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки №152 от 20.04.2011 г с соответствующими изменениями к ним.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающегося проводится с помощью эдвайзера на каждый учебный год на основе ГОСО РК, ТУПов, ИУПов.

На основе ОП ежегодно составляются и утверждаются рабочие учебные планы, каталоги элективных дисциплин (КЭД). В КЭД содержится краткое описание дисциплин с указанием пререквизитов и постреквизитов дисциплины. КЭД доступны на кафедрах и на образовательном портале.

Академией разрабатываются учебные планы, предусматривающие модульное изучение дисциплин с соблюдением логической последовательности изучения дисциплин, на основе типовых учебных планов специальности, моделей выпускников. Учебные планы (УП), модульные образовательные программы (МОП) разрабатываются на весь срок обучения содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы общеобразовательных (ООД), базовых (БД) и профилирующих дисциплин (ПД) как по обязательным, так и по элективным компонентам, с указанием трудоемкости каждой

учебной дисциплины в кредитах и академических часах; и в пропорциях, установленных Государственным общеобязательным стандартом высшего образования.

В МОПе отображается логическая последовательность освоения циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты дипломной работы, обеспечивающих формирование общих и специальных компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в казахстанских и ECTS кредитах, а также в часах, с выделением лекции, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя и самостоятельной работы студента, все виды профессиональной практики, промежуточной аттестации.

К разработке модели выпускника привлекаются работодатели, ППС.

Выпускающей кафедрой разработаны программы всех видов практик. Для прохождения практик академией заключены договора с учреждениями и организациями, такими как: АО «Народный банк Казахстана», АО «Kaspi Bank», АО «Telecom Management&Consulting», АО «Банк Центр Кредит», Управление государственных доходов по Талгарскому району, ТОО "Captivate", АО "Казахтелеком", ТОО "Эпсилон продукт", АО "Евразийский банк" и др.

Важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетентностей играют различные виды практик, предусмотренные ТУП. В вузе по окончании практик студенты представляют на кафедру отчет и дневник, подписанные руководителем базы практик.

Разработка моделей выпускников, УПов и МОПов по реаккредитуемым специальностям осуществляется с участием работодателей, в частности, были привлечены к формированию ОП работодатели в лице АО «Kaspi Bank», АО «Telecom Management&Consulting», ТОО «Royal Petrol», которые обосновали предложения по внесению в КЭД бакалавриата такие дисциплины, как «Стратегический банковский менеджмент» для специальности «Финансы», «Управление рисками», «1 С: Бухгалтерия», для специальности «Учет и аудит», магистратуры 6M050900 «Финансы» - «Бизнес-планирование инновационных проектов», «Институциональная экономика».

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что по реаккредитуемым ОП кластера были выполнены рекомендации комиссии ВЭК НААР по итогам процедуры аккредитации 2016 года относительно:

1) установления порядка периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ. Так, за 2016-2017 учебный год было осуществлено рецензирование ОП специальностей 5B050600 - «Экономика», 5B050800 - «Учет и аудит», 5B050900 - «Финансы», 6M050900 - «Финансы» внешними экспертами в лице руководителя Управления по работе с ключевыми партнерами АО «Сбербанк России» Зулкарнай Е.Н.; руководителя по работе с клиентами и инвесторами АО «Казахстанская фондовая биржа» Гадилбек Аким, директора ТОО «Nurly jol logistics (Нурлы жол логистикс)» Цой А.И, директора ТОО "AYAKAZ" Рудосельский Е.В.

2) обеспечения внешнюю экспертизу образовательных программ коллегиальными органами.

Руководство привлекает представителей работодателей к внешнему рецензированию ОП: рецензирование ОП «5B050600 - Экономика» осуществлено директором ТОО «Nurly Jol Logistics» Цой А.И., «5B050800 - Учет и аудит» - директором ТОО «AYAKAZ» Рудосельский Е.В., «5B050900 - Финансы» - руководителем направления продаж управления по работе с ключевыми партнерами ДБ АО «Сбербанк России» Зулкарнай Е.Н.

Как можно заметить, в некоторых случаях имеет место дублирование рецензентов и внешних экспертов по ОП.

Анализ изученных документов, а также результаты проведенного интервью с

обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями позволили следующие выводы:

Обозначенные цели по реализации ОП 5В050600 - «Экономика», 5В050900 – «Финансы», 6М050900 – «Финансы», т.е. подготовка практикоориентированных специалистов не в полной мере отражены в структуре и содержании ОП, разработанных моделях выпускников.

В ожидаемых результатах образовательного процесса, приведенные в разработанных моделях выпускников по ОП 5В050600 - «Экономика», 5В050900 – «Финансы», 6М050900 – «Финансы» в части практических навыков и профессиональных компетенций, которыми должны овладеть выпускники не в полной мере рассмотрен полный комплекс навыков и компетенций, наблюдается слабая корреляция ожидаемых результатов обучения с содержанием дисциплин цикла профилирующих дисциплин. В этой связи есть необходимость пересмотра содержания моделей выпускников в части практических навыков и профессиональных компетенций. В обсуждении модели выпускника участвует ограниченный круг работодателей (не представлены различные отрасли экономики с учетом реализуемых траекторий обучения).

Анализ структуры и содержания УПов и УМКД ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы», а также посещение занятий показал, что дисциплины цикла ПД не в достаточной степени имеют практикоориентированную направленность.

Не поставлена работа по сертификации профессиональных достижений обучающихся, которая удостоверяет наличие у выпускника компетенций, признаваемых в профессиональном сообществе в качестве необходимых для выполнения определенных профессиональных функций. Выпускающей кафедрой проводятся практические занятия с использованием программы 1С-Бухгалтерия, обучающиеся в ходе интервью дали высокую оценку качеству этих занятий.

При изучении учебных планов, МОПов реаккредитуемых ОП была обнаружена повторяемость дисциплин бакалавриата в магистратуре, в частности дисциплины «Теория финансов» по уровням ОП 5В050900 – «Финансы», 6М050900 – «Финансы», по ОП 5В050600 - «Экономика» наблюдается слабая корреляция ожидаемых результатов обучения с содержанием дисциплин цикла профилирующих дисциплин.

Обучающиеся принимают участие в научных студенческих конференциях, организуемых как Академией, так и другими вузами, также на кафедре функционирует научный кружок «Экономика и управление народным хозяйством», при этом обучающиеся не привлекаются к финансируемым научным проектам, НИР кафедры, выполняемым ППС. Комиссией рекомендовано более шире привлечь студентов, магистрантов к НИР кафедры в рамках выполняемых ими дипломных работ, магистерских проектов, диссертаций.

По аккредитуемым ОП отсутствует фактически реализуемая с зарубежными вузами совместная ОП. Однако, Академией ведутся переговоры с вузами европейских стран в данном направлении.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:
- уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворяет - 81 %; частично – 19%; удовлетворены качеством преподавания полностью – 76,2%, частично – 21,4, затрудняются ответить – 2,4%.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «5В050600 - Экономика», ОП «5В050800 - Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»:

✓ Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

Рекомендации ВЭК

1. Актуализировать цели реализации по ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 –

Финансы», «6M050900 – Финансы», обеспечив их соответствие ожидаемым потребностям рынка труда, реальную достижимость результатов обучения с учетом ресурсной базы и кадрового потенциала Академии.

2. Актуализировать модели выпускников с учетом специфики реализуемых траекторий по ОП «5B050600 - Экономика», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы».

3. При формировании цикла профилирующих дисциплин по ОП «5B050600 - Экономика», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы» в качестве приоритета использовать включение практикоориентированных дисциплин, рассмотреть возможность внедрения элементов дуального обучения по ОП.

4. Активизировать работу в области профессиональной сертификации обучающихся, в том числе и по 1С: Бухгалтерия.

5. Обеспечить содержание дисциплин по ОП «5B050600 - Экономика», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы» уровню обучения (бакалавриат, магистратура).

6. Активизировать участие обучающихся в совместных с преподавателями выпускающей кафедры научных исследованиях.

7. Усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5B050600 - Экономика», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы»: сильные - 1, удовлетворительные – 4, требующие улучшения - 7.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5B050800 – Учет и аудит»: сильные - 1, удовлетворительные – 8, требующие улучшения - 3.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

В отчете по самооценке вуза представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера.

Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребностей Отдел мониторинга качества образования каждый академический период организует и проводит анкетирование студентов Академии. В 2016-2017 учебном году в Академии были проведены следующие мониторинги и анкетирование обучающихся:

- Анкетирование удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг 5B050800 - Учет и аудит, 5B050900 – Финансы, 6M050600-Финансы, 5B050600 – «Экономика», 10-12 апреля 2017 г., 23-24 ноября 2017 г.

- Мониторинг трудоустройства выпускников 2017 года;

- Мониторинг структуры и содержания ОП работодателями на основе экспертизы УПов, МОПов, КЭДов;

- Мониторинг деятельности Академии за прошедший учебный год в виде отчета.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК.

ОП обновляется в связи с изменением государственных общеобязательных стандартов высшего образования, введением новых направлений и курсов по выбору. Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т. п., и обсуждаются на заседаниях кафедр, на совете факультета, Ученом совете университета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются мероприятия по повышению качества реализации ОП.

Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: имеется доступ к руководству любого уровня управления по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает, что руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором. В качестве канала связи для инновационных предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора.

Комиссия отмечает, что Академия на системной основе обеспечивает пересмотр содержания и структуры образовательных программ с участием работодателей. Комиссия обращает внимание на инструменты, применяемые для выявления изменений на рынке труда и состав привлекаемых работодателей и рекомендует проводить анализ рынка труда с использованием современных методов SWOT и PESTEL анализа с целью возможности учета ожидаемых результатов обучения в содержании ОП, а также для каждой ОП было бы логичным включить при разработке ОП представителей различных отраслей экономики.

Работодатели принимают участие при разработке ОП путем внесения своих предложений относительно новых элективных дисциплин. В Академии имеются отзывы работодателей об отдельных выпускниках, но не разработана процедура регулярного мониторинга работодателей об удовлетворенности выпускниками, что позволила бы определить сильные и слабые стороны результатов обучения и содержания ОП.

Участие обучающихся в пересмотре ОП Академией ограничивается мониторингом их удовлетворенности качеством образовательного процесса, поэтому комиссия рекомендует более шире учитывать мнения обучающихся на этапе проектирования и обсуждения ОП путем включения их в состав научно-методического совета или в другие коллегиальные органы.

Информирование обучающихся, работодателей об актуализаций, внесении изменений и другие действия в отношении ОП осуществляется не в полном объеме, что было выявлено при интервьюировании обучающихся, которые ответили неоднозначно на вопросы о допустимом уровне плагиата по результатам проверки дипломных работ на уникальность по программе «Антиплагиат», который проводится на выпускающей кафедре, о проводимых научных исследованиях на кафедре, о проводимых СРСР. Также на сайте Академии не опубликована информация В связи с чем комиссия рекомендует о своевременном информировании обучающихся, работодателей через разные каналы связи обо всех изменениях, произведенных в ОП

Академия Кайнар ежегодно участвует в ВОУД, проводимых МОН РК среди обучающихся выпускных курсов. ВОУД является обязательной процедурой и включает в себя независимое тестирование обучающихся по 4 специализированным дисциплинам.

При изучении состояния дел об учете результатов анализа изменений рынка труда, требований работодателей и социальных запросов общества, были предоставлены письма от работодателей о включении новых элективных дисциплин, однако мониторинг рынка труда на постоянной основе не осуществляется. Поэтому комиссией рекомендовано проводить на постоянной основе мониторинг рынка труда, влияние факторов внешней среды (конкурентов, состояние экономики страны, платежеспособность потребителей и

др), работодателей для выявления и учета ожидаемых результатов обучения при разработке и актуализации содержания и структуры ОП.

По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 83,3% обучающихся. Доступность руководства преподавателям оценили на «очень хорошо» 69,2%, «хорошо» - 26,0% ППС.

Рекомендации ВЭК

1. На постоянной основе проводить мониторинг подверженности результатов реализации ОП к изменениям рынка труда, внешней среды.

2. Предусмотреть процедуру мониторинга удовлетворенности работодателей выпускниками по ОП.

3. Активизировать участие обучающихся в процедурах постоянного мониторинга и периодической оценке ОП путем включения их в коллегиальные органы Академии.

4. Оперативно информировать работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц об изменениях в ОП

5. На постоянной основе проводить мониторинг рынка труда, внешней среды, запросов работодателей при разработке и актуализации содержания и структуры ОП.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»: сильные - 0, удовлетворительные – 6, требующие улучшения - 4.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции. По аккредитуемым ОП образовательный процесс реализуется в разрезе языков обучения (государственный язык и русский язык).

Как отметили обучающиеся в ходе беседы, руководство ОП с уважением и вниманием относится к различным группам обучающихся. Руководством разработана программа поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями Академии Кайнар на 2017-2020 гг. (утверждено Президентом Академии 13.07.2017 г.).

Учебный процесс осуществляется с применением отдельных интерактивных методов обучения: например, дисциплина «Корпоративные финансы» (ОП 5В050900 – «Финансы») преподается путем решения задач, анализа и оценки финансовых показателей компаний, проверки составления финансовых планов, дисциплина «Бухгалтерский учет» (ОП «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы») путем выполнения ситуационных заданий, «Введение в финансы» (ОП «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы») путем написания эссе, выполнения презентаций, подготовки докладов, разработки вопросов для игровых занятий, дисциплина «Контроллинг на предприятии» (ОП «5В050600 - Экономика» - путем решения ситуационных заданий, презентаций), дисциплина «Теория финансов» (ОП 6М050900 – «Финансы») с применением исследовательских письменных работ (эссе), подготовки аннотаций к статьям, работы в малых группах.

Преподавание дисциплины «1С: Бухгалтерия» осуществляется с применением одноименного лицензионного программного обеспечения.

Академией «Кайнар» заключен трехсторонний меморандум с Казахстанской фондовой биржей. Как было отмечено в ходе посещения баз практики руководитель по работе с клиентами и инвесторами АО «Казахстанская фондовая биржа» Гадилбек Аким подтвердил свое участие в экспертизе и разработке ОП. В качестве слабых сторон им

было отмечено, что обучающиеся плохо владеют английским языком.

В ходе посещения баз практики руководителем практики по специальности 5В05800- «Учет и аудит» был отмечен высокий теоретический и практический уровень подготовленности студентов данной ОП.

ППС ОП осуществляется определенная работа, направленная на изучение и совершенствование методики преподавания учебных дисциплин ОП.

Как было отмечено обучающимися в ходе интервью, они имеют возможность обратиться со своими жалобами к ректору посредством обращения на блог ректора или встречи с заведующим кафедрой, другими представителями администрации.

Обучающиеся имеют возможность сформировать собственную траекторию обучения путем выбора элективных дисциплин и составления индивидуально учебного плана студента (магистранта).

Выпускающая кафедра обеспечивает гармоничное развитие обучающихся с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.

Руководство ОП стремится обеспечить внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляя им гибкие траектории обучения и используя различные формы и методы преподавания и обучения. На кафедре ведутся собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. Так, методические разработки доцента Сыздыковой К.Ш., нашедшие отражение в учебном пособии «Менеджмент в сестринском деле», «Экономика и маркетинг в фармации» рекомендованы к внедрению в учебный процесс Карагандинского государственного медицинского университета (акт внедрения от 19.01.2018 г.). Профессором кафедры «Экономика и бизнес», д.э.н. Сапарбаевым А.Ж. совместно с Макұловой А.Т. разработан электронный учебник «Эконометрика», применяемый в учебном процессе аккредитуемых программ бакалавриата.

Для осуществления мониторинга результативности и эффективности применения инноваций и использования различных методик преподавания проводится анкетирование среди обучающихся «Преподаватель глазами студентов». Как показывают результаты данного анкетирования, обучающиеся удовлетворены качеством обучения в вузе.

Действуя в рамках кредитной системы обучения, кафедрой экономики и бизнеса создаются максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин специальности. С этой целью разрабатываются:

- рабочие учебные программы по дисциплине;
- программы обучения по дисциплине (Syllabus) для студентов и магистрантов;
- методические указания по выполнению самостоятельной работы магистранта;
- карты учебно-методической обеспеченности дисциплины;
- лекционные комплексы.

Обучающиеся получают информацию о возможностях формирования индивидуальной образовательной траектории, а также помощь при ее реализации через систему «Platonus», а также при помощи эдвайзера.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории осуществляется на основании системы оценивания результатов обучающихся. Мониторинг проводится на основании отчетов ППС кафедры.

Контроль и оценка их реализации и результатов обучения, в целом, обеспечивается следующими процедурами:

- независимое компьютерное тестирование по дисциплинам ОП: обеспечивает объективность оценки знаний и показывает динамику их уровня;
- анкетирование работодателей по качеству подготовки выпускников ОП;
- использование в образовательном процессе методов обучения, приближенных к содержанию сферы трудовой деятельности выпускников ОП (кейсы, игровые ситуации, практикоориентированные задания по темам курса) и т.д.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по

кредитной технологии обучения осуществляется по 100-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. При выставлении оценки учитываются посещаемость, уровень активности на занятии, систематическое выполнение и уровень самостоятельности всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему, найти ответы. Все учебные достижения студентов находят отражение в транскрипте.

Обжалование результатов академической успеваемости обучающихся осуществляется через работу апелляционной комиссии, работа которой регулируется «Положением об апелляционной комиссии», утвержденной Президентом Академии Кайнар 29.09.2017 г.

Выпускные работы обучающихся проходят проверку на плагиат согласно «Положению о проверке магистерских диссертаций на предмет плагиата», утвержденному Ученым советом Академии Кайнар 26.01.2017 г. (протокол №36/32).

В ходе интервью с обучающимися ими было высказано мнение о том, руководству ОП следует делать акцент на проведение практикоориентированных занятий.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование студентов.

Формами обратной связи также является блог ректора (http://kainar-edu.kz/blog_rectora/) и аккаунты в социальных сетях, а также встречи с заведующими кафедрами, руководством университета.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

По итогам процедуры аккредитации 2016 года рекомендацией внешней экспертной комиссией НААР по улучшению деятельности было рекомендовано обеспечить условия для инклюзивного образования. В качестве направления развития инклюзивного образования руководством ОП выбрано дистанционное обучение с применением кейсовой технологии.

Не достаточно поставлена работа по мониторингу СРС: на кафедре отсутствует график СРС, обучающиеся в ходе интервью не смогли дать лаконичный ответ на вопросы, связанные с организацией СРСП.

В учебном процессе не достаточно активно применяются различные формы и методы преподавания: в УМКД дисциплин в среднем свыше 70% приходится на занятия в традиционной устной форме. Занятия, посещенные экспертами, также проходили в форме традиционной лекции и традиционного устного ответа. Фактическое техническое сопровождение занятий мультимедийным оборудованием отследить не удалось.

Наблюдается низкая доля собственных исследований в области преподавания учебных дисциплин ОП. Отсутствует собственный банк учебных кейсов.

Комиссия отмечает, что по реаккредитуемым специальностям кластера проделана определенная работа по созданию условий для инклюзивного образования.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (76,2%); справедливостью экзаменов и аттестации (85,7%); проводимыми тестами и экзаменами (81%).

Рекомендации ВЭК

1. Совершенствовать систему организации и контроля СРСП.
2. Активизировать работу по созданию банка методических разработок ППС Академии по преподаваемым дисциплинам.
3. Повысить долю занятий, проводимых с применением интерактивных и инновационных методов обучения.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»: сильные - 0, удовлетворительные – 6, требующие улучшения - 4.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050800 – Учет и аудит»: сильные - 0, удовлетворительные – 7, требующие улучшения - 3.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Успешность этой политики подтверждается положительной динамикой роста (контингент студентов по ОП «5В050900 – Финансы» возрос в сравнении с истекшим учебным годом на 167,16%, «5В050800 – «Учет и аудит» - на 186%, «6М050900 – Финансы» - на 200%. Для формирования контингента обучающихся, ППС кафедры проводит большую профориентационную работу в городских средних школах города Алматы и в других регионах Казахстана.

На текущий момент на аккредитуемых ОП обучаются 2 студентки – гражданки Кыргызстана и Республики Узбекистан (приказы о зачислении № 95 от 26.08.2015 г. и №99 от 29.08.2017 г.).

Для вновь поступивших обучающихся и студентов из числа граждан других стран организуется организационная неделя, реализуемая усилиями академических эдвайзеров.

Академией проводится определенная работа по предоставлению возможности академической мобильности обучающихся. Перезачет кредитов по типу ECTS является инструментом обеспечения национального и международного признания Академии Кайнар, а также обеспечения мобильности обучающихся. Так, в рамках академической мобильности 6 магистрантов ОП Батыргалиева Ж.Ж., Батырханова Ж.К., Калиакпаров Е.К., Ултараров А.А., Байжанова Г.М., Каттабеков А.Н. «6М050900 – Финансы» прошли научную стажировку в период 27.02.2017-10.03.2017 в УНПК «Международный университет Кыргызстана» (договор №ФМ-1/52 о международном сотрудничестве (о стажировке магистрантов).

Студенты и магистранты являются главными потребителями образовательных услуг, поэтому во главе реализации образовательных программ стоят их интересы. Образовательная среда моделирует следующие характеристики обучающихся: индивидуальность, стремление к большей свободе, процесс достижения целостности, личностный и профессиональный рост, самостоятельность и самоуважение.

С первого дня пребывания в Университете для адаптации обучающихся 1 курса проводятся встречи с деканом факультета, эдвайзерами. Кроме эдвайзеров и тьюторов, индивидуальную помощь и консультирование обучающимся по вопросам образовательного процесса оказывают преподаватели.

Руководством ОП созданы условия для обеспечения обучающимся качественного прохождения практики: заключены договора с 43 базами практики.

Руководство Академии обеспечивает представительство обучающихся в коллегиальных органах управления, таких как Ученый совет; органы студенческого самоуправления: комитет по делам молодежи.

Успешно решаются вопросы социальной защищенности обучающихся. Обучающиеся на договорной основе имеют возможность получить скидки по результатам экзаменационных сессий и в связи с материальным и семейным положением (таблица 2).

Информация о льготах, грантах, скидках по ОП обучающихся ОП «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»

№	ФИО студента	Специальность	Размер скидки к	Обоснование
---	--------------	---------------	-----------------	-------------

			стоимости обучения	
1	Сейдахым А.Ж.	5B050900 – Финансы	80%	За высокие баллы на ЕНТ
2	Зайтов А.Г.	5B050900 – Финансы	70%	Круглая сирота
3	Қамбыл А.Б.	5B050900 – Финансы	10%	За отличную учебу
4	Байжуманова Н.Д.	5B050900 – Финансы	10%	За отличную учебу
5	Сейдахым А.Ж.	5B050900 – Финансы	80%	За отличную учебу
6	Арманов Н.А.	5B050900 – Финансы	70%	Круглая сирота
7	Абсат А.А.	5B050900 – Финансы	15%	За активное участие в КВН
8	Базарбай А.М.	5B050800-Учет и аудит	25%	За отличную учебу и активное участие в КДМ

В Академии в целях обеспечения трудоустройства выпускников проводятся следующие мероприятия: ярмарка вакансий для обучающихся выпускных курсов с привлечением работодателей; приглашение руководителей ведущих предприятий и организаций области.

Обучающиеся принимают участие в НИР и в работе инвестиционного клуба «Титан» - клуба, объединяющего участников Биржевого симулятора (Абдуллина Дилара, Ажикеева Азиза, Диханбай Карлыгаш, Нурберген Алтынай). Руководитель клуба к.э.н., доцент Сыздыкова К. отмечена благодарственным письмом ТОО ИА «Ирбис». Члены клуба заняли 3-ее место в конкурсе видео-роликов «Наш лучший инвестиционный клуб» (05.05.2017), организованном ТОО ИА «Ирбис» и АО «Цесна Капитал».

Также на выпускающей кафедре функционирует студенческий научный кружок «Экономика и управление народным хозяйством», в работе кружка участвуют 13 студентов 2 курса аккредитуемых ОП.

Учебно-воспитательная работа проводится по следующим основным направлениям: гражданско-патриотическое воспитание; проведение традиционных мероприятий; профилактика правонарушений, борьба против наркомании, табакокурения и алкоголизма, здоровый образ жизни (ЗОЖ); духовно-нравственное воспитание; экологическое воспитание; эстетическое воспитание; развитие интеллектуальной культуры; профессионально-творческое развитие.

На сайте Университета имеется специальный раздел – сервер системы (www.vuzbaishev.kz), обеспечивающий доступ студенту к АИС Platonus посредством набора логина и пароля. Большой популярностью среди обучающихся ОП пользуются странички Академии в Instagramm, Вконтакте, Facebook, Mail.ru, Twitter.

Заведующим кафедрой «Экономика и бизнес» Абдибековым С.А. ведется чат выпускников кафедры в WhatsApp.

Обучающиеся специальности 5B050900- «Финансы» участвовали в работе X-ой республиканской предметной олимпиады по специальности «Финансы».

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

Академия не сотрудничает с национальными центрами Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

Низкая доля обучающихся по программам бакалавриата – участников программы академической мобильности требует внимания со стороны руководства ОП.

По итогам процедуры аккредитации 2016 года внешней экспертной комиссией НААР по улучшению деятельности проводится определенная работа по привлечению в число обучающихся иностранных граждан. Кафедрой языков и журналистики организуются курсы иностранных языков. Так, с 15 марта 2018 года начались занятия на

курсах английского языка для студентов с международным тренером по английскому языку Кристианом Онтанго.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования (76,2%); доступностью услуг здравоохранения (59,5%); доступностью библиотечных ресурсов (76,2%); существующими учебными ресурсами (78,6%); общим качеством учебных программ (76,2%); отношением между студентом и преподавателем (88,1%).

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Вуз демонстрирует политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур.

Рекомендации ВЭК

1. Наладить сотрудничество с национальными центрами Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности.

2. Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»: сильные - 1, удовлетворительные – 9, требующие улучшения - 2.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Реализацию ОП «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы» обеспечивает кафедра «Экономика и бизнес».

Штат выпускающей кафедры включает 21 человек, в том числе 2 доктора наук (9,52%), 10 кандидатов наук (47,62%) и 6 магистров (28,57%). Доля профессоров в общем штате кафедры Экономики и бизнеса составляет 33,33%, доцентов – 42,86%, старших преподавателей – 23,81%.

Руководство ОП демонстрирует применение кадровой политики вуза (Утверждена на заседании Ученого совета 29.09.2017 г., протокол № 2/32) для ППС, задействованных в реализации ОП. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников в университете проводится в соответствии с действующим законодательством.

Основными положениями кадровой политики университета являются соответствие с типовыми квалификационными характеристиками для работников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства образования и науки; наличие высшего и послевузовского образования по соответствующим специальностям, продуктивная научная деятельность, а также компетентность и конкурентоспособность. Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации всего спектра образовательных программ и соответствующего квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

Подбором кадров, оформлением их приема, перемещением и увольнением, подготовкой документов на утверждение в должностях работников занимается Отдел кадров. Документооборот, связанный с ППС (личные дела, трудовые книжки, приказы, положение, и т.д.) систематически обновляется по мере необходимости.

Оценка компетентности преподавателей в Академии Кайнар для установления соответствия занимаемой должности проводится, путем прохождения штатными сотрудниками конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и аттестации, согласно требованиям конкурсной комиссии разработанной академией - Положению о конкурсном замещении должностей ППС и МОН РК - Положению об аттестации ППС», разработанных на основании требований нормативно-законодательных актов РК.

Подтверждением уровня компетентности преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое в академии путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещений занятий, а также проведение анкетирования «Преподаватель глазами студента». Результаты данных мероприятий служат основой при продлении трудовых договоров ППС, продвижения по службе, участия в ежегодном республиканском конкурсе «Лучший преподаватель вуза».

Руководство ОП демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы и изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

В составе ППС имеются опытные преподаватели, имеющие определенные достижения в сфере науки и образования, практический опыт на производстве. Так, приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28.11.2017 г. №599 присуждена премия в области науки имени Ч.Валиханова за лучшее научное исследование в области гуманитарных наук за работу «Системный анализ социально-экономического развития Республики Казахстан» директору Института экономических исследований Академии Кайнар, д.э.н., профессору Сапарбаеву А.Д.

Два преподавателя кафедры являются обладателями звания «Лучший преподаватель вуза Республики Казахстан»: д.э.н., профессор Сапарбаев А.Д. (по итогам 2009 года), к.э.н., доцент Абдибеков С.У. (по итогам 2013 года).

4 преподавателя выпускающей кафедры являются членами Совета УМО РУМС высшего и послевузовского образования МОН РК по группам специальностей «Социальные науки, экономика и бизнес» в АО Университет Нархоз: к.э.н., доцент Абдибеков С.У. – по специальностям 5В050900, 6М050900 - «Финансы», д.э.н., профессор Сапарбаев А.Д. – по специальностям 5В050600, 6М050600 - «Экономика», к.э.н., доцент Сыздыкова К.Ш. – по специальностям 5В050600, 6М050600 - «Экономика», к.э.н., доцент Калиакпарова Г.Ш. – по специальностям 5В050800, 6М050800 - «Учет и аудит».

В процессе реализации аккредитуемых ОП также участвуют преподаватели с практическим стажем работы. Так, доцент Асанова С.С., имеющая большой опыт практической работы бухгалтером, ведет дисциплины «1С: Бухгалтерия», «Международные стандарты финансовой отчетности» и «Аудит», как у бакалавров, так и у магистрантов. Доцент Асанова С.С. имеет сертификат профессионального бухгалтера № 0000600 от 12.01.2012 г. В феврале 2014 г. ею пройдены курсы повышения квалификации профессиональных бухгалтеров по дисциплинам: «Бухгалтерский учет в соответствии МСФО», «Налоги и налогообложение» (сертификат № 0000293 от 11.02.2014 г.). В ходе интервью с обучающимися неоднократно отмечалась высокая практикоориентированность проводимых ею занятий. К.э.н., доцент Калиакпарова Г.Ш., в прошлом бухгалтер ТОО, ведет занятия по бухгалтерскому и управленческому учету. Является автором издательства «БИКО», она имеет более 100 публикаций по бухгалтерскому учету, налогообложению и МСФО. К.э.н., доцент Абдибеков С.У. имея практический опыт работы в Департаменте Финансов гл.специалист - гл.экономист отдела Планирования и прогнозирования доходов, ведет занятия в бакалавриате по дисциплинам «Инновационная политика», «Финансирование и кредитование инвестиций».

Руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся. Систематически

проводится анкетирование ППС на вопрос удовлетворенности.

Систематическая оценка компетентности преподавателей, оценка эффективности качества преподавания на кафедре для раскрытия содержания учебных курсов и формирования у студентов знаний, умений и компетенций, необходимых для достижения результатов обучения, предусмотренных целями программы, реализуется посредством внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, контрольные посещения зав. кафедрой, выступления на учебно-методической секции кафедры).

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.

Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности.

По всем дисциплинам кафедр разработаны учебно-методические комплексы.

Руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и работников. Одним из ключевых направлений деятельности руководства ОП является создание благоприятных условий для профессионального и личного развития ППС, в том числе и повышение квалификации.

На базе кафедры успешно функционирует Институт Экономических исследований под руководством д.э.н., профессора Сапарбаева А.Д. Деятельность данного института осуществляется на основе Плана работы на текущий календарный год. Д.э.н. Сапарбаевым А.Д. осуществляется активная НИР. Так, по итогам международного научно-исследовательского проекта программы Британского Совета с Редингским университетом (Великобритания) центром Евро-Азиатских исследований по теме: «Влияние фактора политики местного содержания на развитие социально-экономической системы республики» д.э.н., профессором Сапарбаевым А.Д. в соавторстве с Е.Калюжной, А.Кристьяном, А.Нигаард, Е.Омаровым в 2016 году в Лондоне была выпущена монография «Local content policies in Resource-Rich Countries».

С участием ППС кафедры реализуются: научно-исследовательский проект АО «Курьлыс материалы» по теме «Комплексная оценка эффективности проектных решений в стройиндустрии», общая сумма проекта - 2,195 млн.тенге; научно-исследовательский проект АО ННТХ Парасат. Стратегия устойчивой энергетики РК до 2050 года, по программе «Разработка чистых источников энергии Республики Казахстан на 2013-2017 годы в рамках ЭКСПО - 2017.

Для обеспечения профессионального и личностного роста ППС кафедры повышает квалификацию по финансово-экономическому направлению и менеджменту. 20 членов ППС кафедры в течение года прошли 31 курс повышения квалификации в объеме 72 часов.

Повышение уровня профессиональной компетенции молодых специалистов на кафедре осуществляется через дифференциацию и оптимальное сочетание видов и форм работы, стимулирование профессиональной творческой активности и стремления к профессиональному росту. За молодым преподавателем на кафедре закрепляется наставник из числа более опытных педагогов. Так, к.э.н., доцент Сыздыкова К.Ш. осуществляет наставничество магистра финансов, старшего преподавателя Кожамжаровой Г.Е., помогая ей в освоении методики преподавания, формировании банка практических заданий по преподаваемым дисциплинам, осуществлении совместных методических исследованиях.

Преподаватели проявляют активное участие в информационной поддержке осуществляемой Правительством Республики Казахстан государственной политики. Так, д.э.н., профессор Сапарбаев А.Д. опубликовал ряд статей в республиканской еженедельной газете «Экономика»: «Болашаққа бастар жол» - 8 апреля 2018 г.,

«Транзиттік әлеует – негізгі қозғаушы күші» (1-7.06.2017 г.), «Адами капитал – жаңғыру негізі (25.01.2018 г.).

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает, что по реаккредитуемым специальностям кластера была проделана определенная работа в части выполнения рекомендаций предыдущей внешней комиссии НААР: привлечены зарубежные и отечественные преподаватели, проводятся совместные исследования:

- К учебному процессу по аккредитуемым ОП привлекались приглашенные зарубежные лекторы: профессором Ян Телусом (Старопольская Высшая школа, Польша) 10.04.2018 г. была прочитана гостевая лекция на тему «Стратегический менеджмент», профессором Васселином Благоевым (Варненский университет менеджмент, Болгария) 11.09.2017 г. – лекция на тему «Управление рисками и принятие решений», профессором Андреем Москвитиним (Федеральный университет Амосова, Якутия) 29.09.2017 г. – лекция на тему «Инвестиционные фонды».

- Доцентом Сыздыковой К.Ш. совместно с представителями университета «Каспийский» доцентом Маукеновой А.А., Российско-Казахстанского медицинского университета профессором Рыскуловой А.Р., КазНМУ им. С.Д.Асфендиярова профессором Мусиной Н.С., доцентом Тулебаевым Ж.С., КазНУ им. Аль-Фараби ст.преподавателем Актуреевой Э.А. изданы ряд учебных пособий по менеджменту в здравоохранении, экономике и маркетингу в здравоохранении, управлению персоналом в системе здравоохранения (на русском и казахском).

Вторая рекомендация – расширить академическую мобильность ППС в рамках ОП - не выполнена. Однако, руководством Академии ведется определенная работа в этом направлении: ведутся переговоры с зарубежными вузами, осуществляется обучение ППС английскому языку. На курсах по изучению английского языка прошли обучение (с выдачей сертификата) профессор Сапарбаев А.Д., доценты Абдибеков С.У., Калиакпарова Г.Ш., магистры Кабатаева Б.С. и Кожамжарова Г.Е.

По результатам анкетирования НААР профессорско-преподавательский состав выражают полное удовлетворение уровнем доступности руководства вуза (69,2%); поощрение инновационной деятельности (50 %), уровень стимулирования молодых специалистов к образовательному процессу (46,2%), признание потенциала и способностей преподавателей (57,7%). ППС неплохо оценивает поставленную работу в университете по академической мобильности – 92,3% и повышению квалификации преподавателей – 96,2%.

Сильные стороны/лучшая практика (для ОП «5В050800 – Учет и аудит»):

✓ Руководство ОП привлекает к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

Рекомендации ВЭК

1. Преподавателям, задействованным в организации учебного процесса по ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы» следует акцентировать внимание на практическую ориентированность занятий.

2. Руководству ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы» следует активнее привлекать практиков к преподаванию базовых и профилирующих дисциплин.

3. Руководству следует разработать Положение о материальном стимулировании труда ППС, в том числе за научные публикации, применение ИКТ и инновационных методов обучения.

4. Создать технологическую и методическую инфраструктуру для активного применения преподавателями ИКТ в образовательном процессе по ОП.

5. Активизировать работу по развитию академической мобильности ППС.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5B050600 - Экономика», «5B050800 – Учет и аудит», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы»: сильные - 0, удовлетворительные – 7, требующие улучшения - 5.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5B050800 – Учет и аудит»: сильные - 1, удовлетворительные – 8, требующие улучшения - 3.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

В ходе работы ВЭК эксперты удостоверились, что академия обладает материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся и реализации миссии, целей и задач Академии «Кайнар».

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития вуза является постоянное улучшение материально-технических и человеческих ресурсов. В академии созданы условия для обучения студентов, проведения научных исследований, публикации результатов НИР ППС, сотрудников и студентов.

Функционирует система поддержки обучающихся, работают медицинский кабинет, зоны отдыха, зоны питания, спортзал, библиотека, общежитие.

Потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся выявляются путем личных встреч обучающихся с руководством ОП, анкетирования обучающихся, а также через блог ректора вуза.

Учебный процесс осуществляется в двух учебных корпусах общей площадью 7125,8 кв.м. Все здания, в которых проходят занятия, соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей.

Оценка качества функционирования АИС «Platonus» выявила наполняемость АИС «Platonus» учебно-методическими комплексами дисциплин ОП, не применяются возможности АИС для учета ежедневной посещаемости обучающихся.

Фонд учебной, учебно-методической и научной литературы составляет 194121 экземпляров книг, в т.ч. на государственном языке 84238 экземпляров книг. Обеспеченность изданиями на одного студента по отношению к приведенному контингенту составляет 152 экз. при расчете исходя из фонда учебной - 175473 экз., (76293 на каз. языке), и научной литературы - 18648 экз. (7945 экз. на языке), фонд периодических изданий - 3456 экз.

Территория института оснащена бесплатным WI-FI. В целом, институт располагает учебным оборудованием и программными средствами, необходимыми для организации учебного процесса.

Создана единая система библиотечного и информационного обслуживания. Закупка учебно-методической литературы по заявкам кафедры осуществляется в достаточном объеме. Информационное обеспечение вуза соответствуют требованиям программы; библиотека содержит определенные необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания. В библиотеке имеется электронный каталог, позволяющий осуществлять поиск необходимой литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов, в том числе, разработанных ППС вуза.

Формирование библиотечного фонда Академии Кайнар производится в соответствии с профилем подготовки специалистов (гуманитарные, технические, социальные науки, бизнес, услуги, перевозки). Комплектование книжного фонда осуществляется на основании составления заказов книг через издательства «Ассоциация вузов РК», «Бастау», из книжных магазинов города.

Для обеспечения административных, учебно-методических задач и процесса компьютерного тестирования в академии создан информационно-образовательный портал <http://kainar-edu.kz>.

Функционирует автоматизированная информационная система «Platonus» (<http://kainar-kazuniver.kz/>). По различным направлениям подготовки имеются видео- и аудиопособия, лекции на электронных носителях.

В академии предоставляется доступ к компьютерным аудиториям с подключением к сети Интернет и научным ресурсам РМЭБ и к международным электронным ресурсам Web of Science, SpringerLink, подписка производится через Национальный центр научно-технической информации, где пользователи библиотеки могут использовать электронные ресурсы других казахстанских вузов, hc РГЦПИ «Закон».

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы. Для оценки качества материально-технических и информационных ресурсов используемых при реализации ОП проводится интервьюирование и анкетирование обучающихся, ППС.

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, отметим, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ Академия обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Вместе с тем, в аудиторном фонде ОП преобладают аудитории, не оснащенные ТСО. В ходе посещенных занятий преподаватели не применяли ТСО.

В учебном процессе по аккредитуемым ОП применяется лишь одно специализированное программное обеспечение по одному направлению ОП: 1С: Бухгалтерия. Остальные профилирующие дисциплины аккредитуемых ОП требуют соответствующей технологической поддержки и приближения к практическим условиям деятельности финансовых, кредитных и коммерческих организаций.

Все магистерские диссертации работы в обязательном порядке проходят проверку на плагиат согласно «Положению о проверке магистерских диссертаций на предмет плагиата», утвержденному Ученым советом Академии Кайнар 26.01.2017 г. (протокол №36/32). Вместе с тем отсутствует Положение о проверке дипломных работ. Студенты в ходе интервью не смогли ответить на вопросы, связанные с процедурой проверки их дипломных работ на предмет заимствования.

В фонд учебной, учебно-методической литературы по аккредитуемым ОП встречается морально устаревшая литература. В этой связи рекомендуется обратить внимание на постоянное обновление фонда литературы.

По результатам анкетирования доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 76,2%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 71,4%; кабинетов для малых групп – 81%; комнатами отдыха для студентов – 54,8%; компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 83,3% обучаемых; имеющимися компьютерными классами – 76,2%; научными лабораториями – 61,9%. Полная удовлетворенность обучающихся обеспечением общежитием составляет 85,7%.

Рекомендации ВЭК

1. В целях усиления технологической поддержки обучающихся и ППС обновить материально-техническую базу ОП путем приобретения лицензионных программных продуктов по профилирующим дисциплинам ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы».

2. Обновить фонд учебной и методической литературы по аккредитуемым ОП, в том числе на государственном языке.
3. Разработать процедуру экспертизы дипломных работ на плагиат.
4. Обеспечить соответствие программных средств и учебного оборудования, используемого в учебном процессе по ОП, аналогичным в практической деятельности финансовых и банковских учреждений, экономических служб компаний.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»: сильные - 0, удовлетворительные – 4, требуют улучшения - 5.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050800 – Учет и аудит»: сильные - 0, удовлетворительные – 5, требуют улучшения – 4.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Эффективная обратная связь с обучающимися осуществляется посредством:

- сервиса обратной связи на личных страницах обучающихся, ППС в образовательном портале университета АИС «Platonus», где он получает доступ к академическому календарю, учебному плану своей специальности и формированию индивидуального учебного плана (информация о дисциплинах и преподавателях), к информационным ресурсам и базам данных библиотеки института, учебным материалам, предоставляемым преподавателями по изучаемым дисциплинам. С результатами текущего, промежуточного и итогового контроля обучающийся может ознакомиться в своем личном кабинете. По окончании академических периодов обучающийся получает полную информацию об успеваемости по изученным дисциплинам (транскрипт).

- сервиса официального сайта университета - блог ректора.

Обратная связь руководства университета с общественностью осуществляется с помощью функционирующего блога ректора.

Основным каналом информирования общественности (будущих студентов, их родителей, обучающихся, выпускников и работодателей) является официальный веб-сайт Академии. На данной страничке имеется информация по каждой кафедре, персональные страницы ППС. Также активно используются социальные сети (Инстаграмм, Вконтакте, Facebook).

Определены средства массовой информации для публикации – это областные газеты и телерадио. Все публикации носят информационный, имиджевый, разъяснительный характеры.

Для информирования абитуриентов в фойе университета размещены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры, а также таблички с названиями факультетов и специальностей. Также для проведения рекрутинговых мероприятий в средних общеобразовательных и частных школах в городах и регионах Казахстана разработаны презентации и видеоролики, содержащие вышеописанную информацию.

Академия ежегодно проводит ярмарки вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров.

Академия «Кайнар» принимает участие в общем рейтинге высших учебных заведений Казахстана, организованном Национальным аккредитационным центром МОН РК.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает отсутствие аудированной финансовой отчетности на сайте университета. Данное обстоятельство связано с тем, что аудит финансовой отчетности только планируется к осуществлению.

Анализ информации, представленной на сайте показал, что результаты деятельности вуза отражаются не в полном объеме. Недостаточно размещена информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Слабо отражена информация об ожидаемых результатах обучения по ОП, о преподавании, оценочных процедурах, об учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

Мы подтверждаем, что по реаккредитуемым специальностям кластера были выполнены рекомендации предыдущих внешних комиссий НААР по итогам процедуры аккредитации 2016 года в части разработки положения о сайте, начала реализации структурированного подхода к формированию сайта, размещения персональных страниц ППС, размещения информации о структурных подразделениях вуза, публикации вопросов и ответов в блоге ректора.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней полностью удовлетворены – 78,6%, частично удовлетворены – 19%, затрудняются ответить – 2,4% обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. Провести работу по актуализации информации на сайте университета в части реализуемых ОП, с указанием конкретных ожидаемых результатов обучения, сотрудничества с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями и т.д.

2. Разместить на официальном интернет-сайте Академии финансовую отчетность по результатам внешнего аудита.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050600 - Экономика», «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»: сильные - 0, удовлетворительные – 11, требуют улучшения - 2.

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Учебный процесс по аккредитуемым программам бакалавриата и магистратуры осуществляет путем ежегодного обновления учебно-методических материалов, обновлением тематики дипломных работ и магистерских диссертаций, а также введением новых элективных дисциплин с учетом рекомендаций работодателей. Обучающиеся имеют доступ ко всем библиотечным ресурсам, которые обновляются и пополняются ежегодно, также функционирует электронная база КАБИС.

Мониторинг влияния внедрения инноваций в учебный процесс на результаты обучения осуществляется на различных уровнях. На кафедре - через систему взаимопосещения учебных занятий, обсуждения на методических семинарах, в академии – через повышение квалификации ППС на курсах, тренингах. Для улучшения качества

образовательного процесса для обучающихся организовываются гостевые лекции, в том числе зарубежных преподавателей.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения практических навыков на основе теоретической подготовки программой образования предусмотрены различные виды практик: учебная, производственная, преддипломная. Все виды практик проводятся в соответствии с типовым, учебным планами, согласно академическому календарю и методически обеспечены. Кафедрой заключены договора на проведение профессиональной практики, в которых определены обязанности кафедры, базового предприятия и студентов. Обучающиеся проходят практику в соответствии с приказом ректора высшего учебного заведения, в котором указывается база практики, сроки ее прохождения и руководители практики от учебного заведения. По окончании практики студенты сдают отчеты по утвержденной форме.

В целях трудоустройства и профориентационной работы связь с выпускниками поддерживают эдвайзеры, которые периодически проводят круглые столы, Дни открытых дверей и кураторские часы со студентами бакалавриата.

Академия ежегодно проводит ярмарки вакансий. В результате подобной предварительной работы студенты еще до выпуска получают представление о рынке труда, существующих вакансиях и предъявляемых к ним требованиям. Тесная работа ведется с банками города Алматы (АО Народный банк, Жилстройсбербанк, Сбербанк, Каспи Банк, Евразийский Банк и т.д.), налоговыми органами г. Алматы и Алматинской области, пенсионным фондом, страховыми компаниями. Представлены примеры успешного трудоустройства выпускников.

Аналитическая часть

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Посещение занятий показало, что преподавание по образовательным программам осуществляется, в основном, с применением традиционных методов обучения: традиционная лекция, устный опрос обучающихся. В содержании лекционного материала не освещался зарубежный передовой опыт и не приведены примеры современных достижений в соответствующей области. Так, при освещении вопросов функционирования валютной системы не освещены современные тренды применения криптовалют. Обучающиеся в ходе интервью в качестве пожелания высказали более активное применение интерактивных методов обучения.

Разработанные руководством ОП цели и результаты обучения носят общепрофессиональный характер, не конкретизированы в соответствии с целями и в разрезе каждой дисциплины. В связи с чем комиссия рекомендует разработать матрицу компетенций по каждой дисциплине в соответствии с целями каждой ОП.

В целях привлечения работодателей к учебному процессу в части проведения ими лекционных и практических занятий эксперты рекомендуют рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры для проведения на них практикоориентированных занятий, мастер-классов на рабочих местах, участия обучающихся в проектах компаний.

Руководством ОП осуществляется активная работа по трудоустройству выпускников, однако письменные подтверждения анализа рынка труда представлены не были.

В ходе интервью выяснилось, что отсутствуют стажировки профессорско-преподавательского состава на базе предприятий. В этой связи для обеспечения тесной связи с практикой необходимо разработать планы стажировок.

Рекомендации ВЭК

1. Разработать планы стажировок ППС на базе предприятий, государственных

органов.

2. Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на предприятиях.

3. Конкретизировать цели и результаты обучения по ОП.

4. По ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы» усилить описание навыков, получаемых обучающимися по завершении учебного процесса, доказав их востребованность на рынке труда.

5. Систематически осуществлять анализ рынка труда по аккредитуемым специальностям.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»: удовлетворительные – 1, требующие улучшения - 5.

Выводы ВЭК по критериям для ОП «5В050800 – Учет и аудит»: удовлетворительные – 2, требующие улучшения - 4.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Сильные стороны/лучшая практика для ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы»:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

По стандарту «Обучающиеся»:

Вуз демонстрирует политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур.

Сильные стороны/лучшая практика (для ОП «5В050800 – Учет и аудит»):

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Руководство ОП привлекает к преподаванию практиков соответствующих отраслей.



(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности института по реализации аккредитуемых ОП на основе выводов по Отчету о результатах работы ВЭК НААР рекомендует:

По Стандарту «Управление образовательной программой»:

1. Усилить систему обеспечения качества деятельности, выполняемой партнерами при реализации академической мобильности обучающихся и ППС.
2. Систематически осуществлять позиционирование ОП с последующим применением его результатов при разработке плана развития ОП.
3. С учетом изменения факторов внешней среды осуществлять корректирующие и предупреждающие действия, направленные на постоянное улучшение ОП, в том числе путем внесения изменений в План развития ОП.
4. Руководству ОП провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития экономики страны: ОП «Экономика» и ОП «Финансы» с связи с переходом Казахстана к цифровой экономике.
5. Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом.
6. Активизировать работу по наполнению сайта Академии информацией о содержании и инструментах реализации ОП.
7. Усилить управление инновациями в системе стратегического управления вузом.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

1. Автоматизировать процесс управления обеспечения качества ОП и стратегический анализ информации в разрезе ОП.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

1. Актуализировать цели реализации по ОП «5B050600 - Экономика», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы», обеспечив их соответствие ожидаемым потребностям рынка труда, реальную достижимость результатов обучения с учетом ресурсной базы и кадрового потенциала Академии.
2. Актуализировать модели выпускников с учетом специфики реализуемых траекторий по ОП «5B050600 - Экономика», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы».
3. При формировании цикла профилирующих дисциплин по ОП «5B050600 - Экономика», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы» в качестве приоритета использовать включение практикоориентированных дисциплин, рассмотреть возможность внедрения элементов дуального обучения по ОП.
4. Активизировать работу в области профессиональной сертификации обучающихся, в том числе и по 1С: Бухгалтерия.
5. Обеспечить содержание дисциплин по ОП «5B050600 - Экономика», «5B050900 – Финансы», «6M050900 – Финансы» уровню обучения (бакалавриат, магистратура).
6. Активизировать участие обучающихся в совместных с преподавателями выпускающей кафедры научных исследованиях.
7. Усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

1. На постоянной основе проводить мониторинг подверженности результатов реализации ОП изменениям рынка труда, внешней среды.
2. Предусмотреть процедуру мониторинга удовлетворенности работодателей выпускниками по ОП.
3. Активизировать участие обучающихся в процедурах постоянного мониторинга и периодической оценке ОП путем включения их в коллегиальные органы Академии.
4. Оперативно информировать работодателей, обучающихся и других

заинтересованных лиц об изменениях в ОП.

5. На постоянной основе проводить мониторинг рынка труда, внешней среды, запросов работодателей при разработке и актуализации содержания и структуры ОП.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

1. Совершенствовать систему организации и контроля СРСП.

2. Активизировать работу по созданию банка методических разработок ППС Академии по преподаваемым дисциплинам.

3. Повысить долю занятий, проводимых с применением интерактивных и инновационных методов обучения.

По стандарту «Обучающиеся»:

1. Наладить сотрудничество с национальными центрами Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности.

2. Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

1. Преподавателям, задействованным в организации учебного процесса по ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы» следует акцентировать внимание на практическую ориентированность занятий.

2. Руководству ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы» следует активнее привлекать практиков к преподаванию базовых и профилирующих дисциплин.

3. Руководству следует разработать Положение о материальном стимулировании труда ППС, в том числе за научные публикации, применение ИКТ и инновационных методов обучения.

4. Создать технологическую и методическую инфраструктуру для активного применения преподавателями ИКТ в образовательном процессе по ОП.

5. Активизировать работу по развитию академической мобильности ППС.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

1. В целях усиления технологической поддержки обучающихся и ППС обновить материально-техническую базу ОП путем приобретения лицензионных программных продуктов по профилирующим дисциплинам ОП.

2. Обновить фонд учебной и методической литературы по аккредитуемым ОП, в том числе на государственном языке.

3. Разработать процедуру экспертизы дипломных работ на плагиат.

4. Обеспечить соответствие программных средств и учебного оборудования, используемого в учебном процессе по ОП, аналогичным в практической деятельности финансовых и банковских учреждений, экономических служб компаний.

По стандарту «Информирование общественности»:

1. Провести работу по актуализации информации на сайте университета в части реализуемых ОП, с указанием конкретных ожидаемых результатов обучения, сотрудничества с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями и т.д.

2. Разместить на официальном интернет-сайте Академии финансовую отчетность по результатам внешнего аудита.

По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

1. Разработать планы стажировок ППС на базе предприятий, государственных органов.

2. Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на предприятиях.

3. Конкретизировать цели и результаты обучения по ОП.

4. По ОП «5В050600 - Экономика», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы» усилить описание навыков, получаемых обучающимися по завершении учебного

процесса, доказав их востребованность на рынке труда.

5. Систематически осуществлять анализ рынка труда по аккредитуемым специальностям.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (5В050600-Экономика,
5В050900-Финансы, 6М050900-Финансы)**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори- тельная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1		Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2		Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3		Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4		Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5		Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.			+	
6		Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	
7		Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8		Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.			+	
9		Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10		Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11		Руководство ОП должно продемонстрировать успешное		+		

		функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
12		Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13		Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14		Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15		Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.			+	
16		Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17		Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту				10	7	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18		Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.			+	
19		Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+	
20		В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21		Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22		Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23		Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25		Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать		+		

		доказательства устранения обнаруженных недостатков.				
26		Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27		ключевые показатели эффективности;		+		
28		динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29		уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30		удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31		доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32		трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33		Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34		Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту				15	2	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35		Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36		Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.			+	
37		Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.			+	
38		Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39		Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40		Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.			+	
41		Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42		Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43		Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44		Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).			+	

45		В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.			+	
46		Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			1	4	7	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47		Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48		содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49		изменения потребностей общества и профессиональной среды;			+	
50		нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51		эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52		ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53		образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54		Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.			+	
55		Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.			+	
56		Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
Итого по стандарту				6	4	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57		Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58		Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.			+	
59		Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
61		Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и			+	

		помощи со стороны преподавателя.				
62		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63		Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64		Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65		В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66		Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту				6	4	
Стандарт «Обучающиеся»						
67		Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68		Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69		Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70		Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
71		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72		Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73		Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74		Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		

75		Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76		Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77		Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78		Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			1	9	2	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79		Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80		Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81		Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82		Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
83		Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84		Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85		Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86		Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87		Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.			+	
88		Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).			+	
89		Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90		Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту				7	5	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.			+	

92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
96	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту				4	5	
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;			+	
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
105	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		

109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту				11	2	
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
113	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;			+	
114	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
115	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;			+	
116	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;			+	
117	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
118	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
Итого по стандарту				1	5	
ВСЕГО			2	73	43	

Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (5В050800-Учет и аудит)

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.	+			
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.			+	
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.	+			
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства	+			

		прозрачности системы управления образовательной программой.			
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+	
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+	
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.			+
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+	
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+	
Итого по стандарту				10	7
Стандарт «Управление информацией и отчетность»					
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.			+
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+	
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+	

22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту				15	2	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих		+		

		результаты обучения и личностные качества.				
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).			+	
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			1	8	3	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;			+	
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		

54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.			+	
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.			+	
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
Итого по стандарту				6	4	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.			+	
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту				7	3	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		

69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			1	9	2	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		

84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.			+	
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).			+	
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			1	8	3	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.			+	
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
96	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		

98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту				5	4	
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;			+	
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
105	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту				11	2	
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные				

		науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
113	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;			+	
114	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
115	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;			+	
116	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
117	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
118	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
Итого по стандарту				2	4	
ВСЕГО			3	81	34	